

DOCUMENTO DI POLITICA AZIENDALE DICHIARAZIONE D'INTENTI DELLA DIREZIONE

TECNOCONTROLLI S.r.l. ha adottato un Sistema di Gestione integrato, rivolto a tutti i livelli dell'organizzazione, che nelle sue diverse declinazioni consente di garantire e dimostrare la conformità ai requisiti legislativi ed a tutte le norme tecniche che regolano le diverse attività di valutazione della conformità eseguite, nonché alle principali norme sui Sistemi di Gestione per la Qualità, l'Ambiente, la Salute e Sicurezza sul Lavoro e la Parità di Genere.

In particolare il Sistema di Gestione per la Qualità intende integrare tutti i requisiti delle norme tecniche internazionali applicabili ad un Organismo di Certificazione della costanza di prestazione dei prodotti da costruzione e Laboratorio di Prova, oltre che tutti i requisiti previsti da Regolamenti e Direttive UE per i quali TECNOCONTROLLI opera quale Organismo Notificato nonché da disposizioni legislative nazionali per le quali TECNOCONTROLLI opera con autorizzazione Ministeriale, al fine di garantire e dimostrare il costante rispetto di tutte le relative prescrizioni applicabili.

Analogamente il Sistema di Gestione per l'Ambiente e la Salute e Sicurezza sul Lavoro e la Parità di Genere intende integrare i requisiti delle norme applicabili al fine di assicurare che le relative tematiche siano affrontate in modo adeguato e nel rispetto dei requisiti normativi e legislativi. I requisiti di cui sopra sono da intendersi estesi, per le parti applicabili, a tutte le attività e le sedi TECNOCONTROLLI, compresi i laboratori TECNOCONTROLLI dislocati sul territorio nazionale.

TECNOCONTROLLI considera la gestione della qualità finalizzata al miglioramento delle prestazioni, la tutela dell'ambiente, della salute e sicurezza sul lavoro e la Parità di Genere dei propri lavoratori quali fattori prioritari per il conseguimento degli obiettivi aziendali e stabilisce pertanto i seguenti indirizzi di Politica, adeguati alla natura dei processi presenti in TECNOCONTROLLI e alla rilevanza dei rischi connessi alle attività svolte:

- impegno al rispetto dei requisiti e delle prescrizioni contenuti nelle normative tecniche e negli altri documenti di riferimento applicabili in materia di valutazione della conformità nonché delle disposizioni legislative e normative applicabili in materia di qualità, ambiente, salute e sicurezza sul lavoro e Parità di Genere;
- impegno all'integrità dei Sistemi di Gestione per la Qualità, l'Ambiente, la Salute e Sicurezza sul Lavoro e Parità di Genere qualora siano pianificati ed attuati cambiamenti agli stessi;
- impegno al miglioramento continuo dei Sistemi di Gestione per la Qualità, l'Ambiente, la Salute e Sicurezza sul Lavoro, la Parità di Genere e delle prestazioni dell'organizzazione per quanto attiene alle relative tematiche;
- predisposizione di una struttura organizzativa idonea all'elaborazione ed al riesame periodico di obiettivi in materia di qualità, ambiente, salute e sicurezza sul lavoro e Parità di Genere in una logica di miglioramento continuo;
- monitoraggio dei processi aziendali, al fine di valutarne le prestazioni e di individuare azioni di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza degli stessi;
- valutazione costante dei rischi e delle opportunità connessi alle varie attività aziendali - in materia di qualità, ambiente, salute e sicurezza sul lavoro e Parità di Genere - allo scopo di individuare specifici "Key Performance Indicator" e adottare le iniziative necessarie alla

mitigazione dei Rischi e al miglioramento continuo;

- promozione della crescita professionale e della competenza e consapevolezza del proprio personale, anche mediante pianificazione e attuazione di adeguati programmi di informazione, formazione e addestramento, garantendo la disponibilità e la conoscenza delle procedure aziendali definite, al fine di assicurare comportamenti coerenti con il regolare funzionamento delle attività di valutazione della conformità;
- impiego di soli fornitori/collaboratori preventivamente qualificati, tenuti a svolgere le attività assegnate nel rispetto degli accordi contrattuali e delle normative applicabili in materia di qualità, ambiente, salute e sicurezza sul lavoro;
- coinvolgimento delle parti interessate identificate - istituzioni pubbliche, associazioni scientifiche e culturali, clienti, fornitori, appaltatori, dipendenti, collaboratori - in relazione al contesto aziendale, ai programmi e alle prestazioni in materia di qualità, ambiente, salute e sicurezza;
- attenzione alle esigenze - presenti e future - del cliente, mirando a soddisfare i suoi requisiti e a superare le sue aspettative, per perseguire il duplice obiettivo strategico della sua fidelizzazione e dell'incremento del proprio portafoglio clienti;
- ricerca di tecnologie e soluzioni operative adeguate, al fine della protezione dell'ambiente;
- impegno alla prevenzione dell'inquinamento, minimizzando l'impatto ambientale derivante dalle proprie attività; impegno ad un uso responsabile di sostanze pericolose, ad un'ottimizzazione di risorse idriche ed energetiche; impegno ad incrementare la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti; attuazione di opere di sensibilizzazione alla tutela dell'ambiente, volte ad assicurare che gli operatori terzi coinvolti nell'attività di TECNOCONTROLLI adottino criteri di gestione in linea con i processi aziendali;
- impegno alla prevenzione degli infortuni e dei problemi di salute dei lavoratori; impegno al coinvolgimento ed alla consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza sul lavoro; acquisizione, utilizzo e mantenimento di apparecchiature, attrezzature, dispositivi ed impianti con adeguati livelli di sicurezza;
- impegno a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati e delle informazioni nonché la regolare continuità delle attività;
- impegno a mettere a disposizione le risorse umane, strumentali ed economiche necessarie per attuare i comportamenti sopraelencati e conseguire gli obiettivi fissati.
- impegno nella promozione di una cultura aziendale rispettosa delle diversità tra donne e uomini a tutti i livelli dell'Organizzazione e a tutela delle pari opportunità tra i due generi. In tale ottica, la politica per la parità di genere dell'Impresa, coerentemente con le risorse aziendali e la natura della propria attività economica, è volta a:
 - Prevenire la disparità di genere in sede di assunzione di nuovi candidati, contrastando i pregiudizi di genere, in particolare senza avanzare richieste sui temi del matrimonio, della gravidanza o delle responsabilità di cura;
 - Assicurare lo sviluppo professionale dei lavoratori sulla base delle rispettive capacità, tendendo a bilanciare le posizioni di responsabilità e le opportunità di carriera tra i due generi, nonché prevedendo eventuali programmi di miglioramento delle competenze per il genere meno rappresentato;
 - Garantire l'equità delle retribuzioni di tutti i lavoratori e considerare le loro esigenze, per ogni genere ed età, in relazione a programmi di welfare, bonus e benefit, attività genitoriali o di caregiving;
 - Informare i lavoratori circa le politiche adottate in riferimento ai programmi di cui al punto precedente;

- Supportare il rientro dei lavoratori dal congedo genitoriale, anche attraverso programmi di formazione specifici o misure di gestione per le diverse fasi della maternità;
- Promuovere accordi specifici per consentire, a chi ne faccia richiesta, il lavoro part-time o altre forme di lavoro flessibile e di orario elastico, garantendo sempre che le riunioni interne siano effettuate in orari compatibili con la conciliazione dei tempi di vita familiare e personale.
- Sensibilizzare i membri dell'organizzazione verso l'impiego di una comunicazione gentile e neutrale, nonché verso una cultura che non tollera alcuna forma di violenza, incluse le molestie sessuali, favorendo la segnalazione, anche anonima, di questa tipologia di eventi;

TECNOCONTROLLI, inoltre, è pienamente consapevole che l'imparzialità rappresenta uno dei principi fondamentali che devono essere garantiti da un Organismo di Certificazione della costanza di prestazione dei prodotti da costruzione e Laboratorio di Prova.

La Direzione TECNOCONTROLLI si impegna quindi a fare in modo che tutte le attività aziendali siano svolte con imparzialità e obiettività e siano percepite come tali dalle parti interessate, nel rispetto dei pertinenti requisiti normativi.

Per questo, si impegna in particolare a:

- promuovere costantemente una cultura aziendale improntata all'imparzialità;
- garantire che le procedure per l'accesso ai servizi di valutazione della conformità di TECNOCONTROLLI siano eque e non discriminatorie, e gestite come tali;
- identificare con continuità i rischi per l'imparzialità di TECNOCONTROLLI, derivanti dalle sue attività, dalle sue relazioni o dalle relazioni del suo personale;
- analizzare, valutare, trattare, monitorare e documentare i rischi identificati e dimostrare che ogni rischio per l'imparzialità identificato viene di conseguenza mitigato o eliminato;
- fornire al personale TECNOCONTROLLI, interno ed esterno, le conoscenze necessarie per operare nel rispetto dell'imparzialità e richiedere allo stesso di sottoscrivere un impegno a segnalare tempestivamente l'insorgenza di ogni situazione che possa costituire un conflitto di interessi;
- prevedere, negli accordi contrattuali con i propri partner, la presenza di requisiti di imparzialità vincolanti;
- non permettere che pressioni commerciali, economico-finanziarie o di altro tipo compromettano l'imparzialità dell'operato di TECNOCONTROLLI;
- garantire che le attività di soggetti giuridici separati, con i quali ha relazioni, non compromettano l'imparzialità delle attività di TECNOCONTROLLI; in particolare gestire tutti i rapporti con consulenti/società di consulenza in piena conformità con le disposizioni normative e di accreditamento applicabili;
- non commercializzare od offrire le attività di valutazione della conformità come collegate alle attività di un'organizzazione che fornisce consulenza;
- non erogare i servizi di valutazione della conformità richiesti, nel caso in cui emergano relazioni che costituiscono minacce inaccettabili per l'imparzialità;
- intraprendere azioni per rispondere a qualsiasi minaccia all'imparzialità di TECNOCONTROLLI derivante dalle azioni di altre persone, organismi od organizzazioni;
- disporre di un meccanismo per la salvaguardia dell'imparzialità nel quale sia garantita una rappresentanza equilibrata delle parti significativamente interessate, senza la prevalenza di

singoli interessi;

- impiegare quale unica fonte di sostentamento dell'attività di Tecnocontrolli, sia in qualità di Organismo che di Laboratorio, i proventi dell'attività stessa, escludendo qualsiasi forma di contributo che possa pregiudicarne l'indipendenza e l'imparzialità.

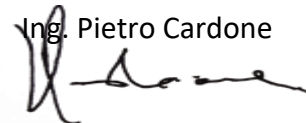
La Direzione aziendale garantisce che la Politica sopra enunciata sia:

- adeguatamente documentata, sviluppata e aggiornata;
- comunicata a tutte le persone che lavorano sotto il controllo dell'organizzazione TECNOCONTROLLI, al fine di assicurare la consapevolezza dei rispettivi obblighi;
- accessibile a tutte le parti interessate;
- soggetta a riesami periodici per assicurare che resti valida e appropriata all'organizzazione TECNOCONTROLLI.

Tutti i lavoratori TECNOCONTROLLI, indipendentemente dalla posizione e dalle mansioni svolte, vengono quindi informati e sono tenuti ad attenersi alla Politica qui definita.

Calderara di Reno (BO), 31/07/2025

Direttore Tecnico e L.R.
Ing. Pietro Cardone

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'P. Cardone', is placed below the printed name of the technical director.